Ministero dei Beni delle Attività Culturali e del Turismo
Museo di Capodimonte
Via Miano, 2 80131 Napoli
Tel. 081 7499111.
Mail: mu-cap@beniculturali.it

Napoli lì, 19.05.2017

mibeact mu_cap
mu_cap 1766
19/5/2017
cl. 25.25.07/7

DITTE VARIE

Oggetto: Lettera di invito alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 nel rispetto dell'art. 63 comma 2 lettera c) per l'affidamento dei servizi di pulizia degli uffici amministrativi, delle aree museali e delle zone tecniche di pertinenza del complesso del Museo di Capodimonte in Napoli. **CIG: 7084060F3B.**

IMPORTO SERVIZIO

- Importo complessivo del servizio €. 172.698,28 (dicesi euro centosettantaduemilaseicentonovantotto/28) Oltre IVA al 22% di cui oneri di sicurezza €. 2.569,31 (dicesi euro duemilacinquecentosessantanove/31);
- Importo soggetto a ribasso €. 170.128,97 (dicesi euro centosettantamilacentoventotto/97) oltre IVA al 22%.

Premesso che:

- questa amministrazione non ha ancora completato l'iter di verifica delle imprese che hanno presentato richiesta di iscrizione nell'Albo Fornitori e che pertanto detto albo non è ancora stato pubblicato e non risulta essere ancora operativo;
- il R.U.P. arch. Giosuè De Angelis, con nota prot. 1748 del 18.05.2017 ha proposto di affidare il servizio di che trattasi mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016 nel rispetti dell'art. 63, comma 2, lett. c), del medesimo D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in considerazione dell'urgenza dell'intervento;
- Il progetto è stato redatto dal R.U.P. arch. Giosuè De Angelis;
- il Direttore del Museo, in accoglimento della proposta del R.U.P., con determina Rep. 174 del 19.05.2017 ha disposto l'avvio della procedura di gara in oggetto, mediante il presente invito da inoltrare alle imprese di cui all'elenco di cui sopra.

Ciò premesso, La comunicazione di apertura della procedura negoziata di cui in oggetto, sarà comunicata alle imprese ha avranno presentato **offerta con almeno tre giorni di anticipo**.

La procedura sarà esperita mediante il criterio di aggiudicazione del **minor prezzo**, determinato mediante ribasso sull'importo del servizio posto a base di gara al netto degli oneri di sicurezza nel rispetto di quanto stabilito dell'art. 95, comma 4 e 97 comma 2 del D.Lgs. n. 50.2016 e s.m.i..

Art.1 - Termini e modalità di presentazione delle offerte

Le offerte dovranno pervenire, pena l'esclusione, all'indirizzo del Museo di Capodimonte, via Miano 2, 80131 — Napoli, Ufficio Protocollo entro le ore 12,00 del giorno **06.06.2017** esclusivamente per posta o per corriere autorizzato. I plichi pervenuti oltre il termine di scadenza di cui sopra, non saranno ritenuti validi e non saranno aperti. A tal fine, sarà ininfluente la data di spedizione e farà fede esclusivamente la data e l'ora di effettiva ricezione del Plico da parte dell'Amministrazione. Il recapito del Plico rimane a totale rischio del mittente, restando esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione nel caso in cui tale Plico, per qualsiasi motivo, non pervenisse all'indirizzo sopra indicato entro il termine di scadenza e/o con le caratteristiche indicate nella presente Lettera.

Il **plico** dovrà essere opportunamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura. Ai fini della esatta attribuzione del plico stesso, si dovrà riportare, oltre l'indicazione di mittente e destinatario, la seguente dicitura:

"L'oggetto della gara nonché i codici CIG nonché l'ora e la data di scadenza di presentazione del plico"

Contenuto del plico

Il plico dovrà contenere, **pena l'esclusione**, due buste separate, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, contraddistinte con le diciture:

Busta "A - Documentazione Amministrativa"

Busta "B - Offerta Economica"

ART. 2 Nella Busta "A - Documenti Amministrativi" dovrà essere inserita, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

A. **domanda di partecipazione** sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente (nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da consorzio non ancora costituiti la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio); alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione dalla gara**, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

a.1 se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33 la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

a.2 se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'impresa che riveste le

funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

a.3 se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

B. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, ovvero documentazione idonea equivalente con la quale il legale rappresentante del concorrente /dichiara/attesta:

1. di essere consapevole e di obbligarsi in caso di aggiudicazione dell'appalto in oggetto, nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 50 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. a mantenere il livello occupazionale dei lavoratori attualmente impegnati nell'espletamento del servizio di pulizia ovvero n. 9 (nove) unità di personale con livelli di inquadramento indicati nel C.S.A. e nelle specifiche tecniche allegati ai documenti di gara.

   N.B.: per l'espletamento del nuovo servizio è previsto l'impiego di n. 10 (dieci) unità di personale come indicato nel C.S.A. e nelle specifiche tecniche allegati ai documenti di gara.
2. Copia del Capitolato Speciale D'Appalto e delle specifiche tecniche firmati in ogni singola pagina per presa visione ed accettazione;
3. **di accettare la consegna del servizio in via d'urgenza nel rispetto di quanto stabilito all'art. 32, comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. nelle more della stipula del contratto;**
4. dichiarazione sostitutiva del Certificato Camerale (C.C.I.A.A.) resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 ed accompagnata da copia del documento di identità del Legale Rappresentante. Per le ditte con sede in uno stato straniero: certificato di iscrizione nell'Albo o Lista Ufficiale dello Stato di Appartenenza; nella quale indica la Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento; devono, altresì, essere indicati i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori i muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici e degli organi del collegio sindacale (**con riferimento anche ai cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di spedizione del presente invito**);
5. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n.445, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa/e secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con le quali il concorrente o suo procuratore, **assumendosene la piena responsabilità dichiara**:

   a) **indicandole specificatamente** di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f) e g) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. **La presente**

dichiarazione va resa da tutti i soggetti indicati all'art. 80, comma 3 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.;

b) l'insussistenza, ai sensi dell'art. 80, comma 2 del D.Lgs. n. 50.2016 e s.m.i., nei propri confronti e **nei confronti dei propri familiari conviventi di maggiore età**, delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia. **La presente dichiarazione va resa da tutti i soggetti indicati all'art. 80, comma 3 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.;**

c) ai sensi dell'**art. 80, comma 4 del D.Lgs. n. 50.2016 e s.m.i.**, che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

d) **indicandole specificatamente** di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80, comma 5, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l) ed m) del D.Lgs. n. 50.2016 e s.m.i.;

e) ai sensi dell'**art. 80, comma 12 del D.Lgs. n. 50.2016 e s.m.i.** di essere a conoscenza che in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1 dell'art. 80, del D.Lgs. 50.2016 e s.m.i. fino a due anni, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia;

f) che nell'anno antecedente la data della presente lettera d'invito non ci sono soggetti cessati dalle cariche; nel caso di presenza di soggetti cessati dalle cariche detti soggetti dovranno rendere le dichiarazioni di cui all'art. 80 del D.lgs. 50.2016 di loro competenza;
Nel caso, invece, di presenza di soggetti, penalmente sanzionati, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, l'impresa dovrà dimostrare di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

In alternativa alle dichiarazioni di cui al presente punto 3. le imprese potranno presentare il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50.2016 e s.m.i., reso in conformità al modello allegato al presente invito, con il quale il concorrente, **a pena di esclusione,** attesta di non trovarsi nelle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ed il soddisfacimento dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo D.lgs. n. 50.2016;

Se le aziende partecipanti opteranno per la compilazione del DGUE si consiglia di attenersi alle Linee guida dell'A.N.AC. aventi ad oggetto la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n.170 del 22-7-2016.

6. indica i nominativi, le date di nascita: - del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci

accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio; dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di della lettera d'invito;

7. che la propria Offerta resta valida ed efficace, incondizionata, vincolante ed irrevocabile, per 180 giorni decorrenti dal termine di scadenza di presentazione delle offerte;
8. di avere esaminato tutti gli elaborati progettuali, di essersi recato sul luogo di esecuzione del servizio;
9. di aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e di assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio;
10. ai sensi dell'art. 105, commi 2 e 4 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., indica parti del servizio che intende subappaltare.

    Nell'eventualità l'affidatario si avvalga di imprese subappaltatrici per l'esecuzione di parte delle di servizio previste, nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 105, comma 6 del D.Lgs. n. 50.2016 e s.m.i., deposita il contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni. Al momento del deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante l'affidatario trasmette altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal presente codice in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80. Il contratto di subappalto, corredato della documentazione tecnica, amministrativa e grafica direttamente derivata dagli atti del contratto affidato, indica puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici;
11. di essere consapevole che, qualora non fosse accertata la veridicità del contenuto delle dichiarazioni rilasciate nella presente procedura di gara, verrà escluso dalla gara o, se risultato aggiudicatario, l'aggiudicazione medesima sarà annullata ovvero revocata, e l'Amministrazione avrà la facoltà di escutere la cauzione provvisoria;
12. indica il domicilio fiscale, il numero di fax nonché l'indirizzo di posta elettronica certificata al quale la Direzione del Museo di Capodimonte è autorizzata ad inviare ogni comunicazione relativa alla presente procedura di gara ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.Lgs. n. 50.2016 e s.m.i.;
13. di essere a conoscenza ed accettare che l'appalto è soggetto alle norme di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
14. di essere in regola con i versamenti contributivi e previdenziali con l'indicazione della matricola e posizione INPS - INAIL e Cassa Edile, ed indica il/i CCNL applicato/i ai lavoratori dipendenti e la dimensione aziendale;
15. dichiara ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., di non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'amministrazione committente (compresi i soggetti di cui all'art. 21 del D.Lgs. n.

39/2016) che hanno cessato il rapporto di lavoro da meno di tre anni, i quali, negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione nei propri confronti;

16. di non avere posto in essere, nell'esercizio della propria attività, atti, patti o comportamenti discriminatori ai sensi degli articoli 25 e 26 del D.lgs. 198/2006 (codice delle pari opportunità tra uomo e donna) né di avere compito atti o tenuto comportamenti discriminatori ai sensi dell'art. 43 del D.lgs. 286/1998 e s.m.i. (testo unico sull'immigrazione);
17. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della L. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

C. Cauzione Provvisoria, costituita alternativamente da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso una Sezione di Tesoreria Provinciale dello Stato o da fideiussione bancaria o polizza assicurativa, per un importo pari al 2% (due percento) dell'importo a base di gara, nei termini e con le modalità previste dall'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. La garanzia deve avere validità di 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta e deve contenere l'impegno a rinnovare la stessa per ulteriori 180 giorni su richiesta della Stazione Appaltante. L'offerta deve essere altresì corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

L'importo della garanzia potrà essere ridotto in funzione del possesso da parte del Concorrente delle certificazioni previste dall'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016.

D. Atteso che ai sensi dell'art. 81 e dell'art. 216, comma 13 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. l'Ente Appaltante verificherà i requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario esclusivamente tramite la Banca Dati Nazionale degli Operatori economici istituita presso l'A.N.AC., mediante il sistema AVCPASS; I partecipanti dovranno produrre il **PASSoe** comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti;

E. **Attestazione** dell'avvenuto pagamento della contribuzione di cui alla deliberazione n. 163 del 22.12.2015 dell'A.N.AC. pari a **€. 20,00 (dicesi euro venti/00) - CODICE CIG 7084060F3B;**

Il pagamento della contribuzione potrà essere effettuato con una delle seguenti modalità: ai sensi dell'Avviso del 31/3/2010 e della Deliberazione del 21/12/2011 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici, le modalità di versamento e di attestazione di avvenuto pagamento, a pena di esclusione, del contributo, pari a **€. 20,00 (dicesi euro venti/00)**, effettuato a favore dell'Autorità medesima, sono nel seguito riportate, con la precisazione che per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità, il concorrente dovrà iscriversi nuovamente al nuovo "servizio di Riscossione" sul sito dell'Autorità:

1. **pagamento online**, collegandosi al Servizio riscossione contributi, raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'A.N.AC., www.anticorruzione.it, sezione Servizi/Servizion-line/servizio riscossione contributi, seguendo le istruzioni sul portale, tramite carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners e Amercan Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente deve allegare all'offerta la copia stampata della ricevuta di pagamento trasmessa dal Servizio all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione oppure stampata accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile *on line* sul "Servizio di Riscossione";

c) Elenco dettagliato dei principali servizi, analoghi a quelli afferenti al presente appalto, prestati negli ultimi tre anni antecedenti alla data di pubblicazione del presente bando di gara con l'indicazione degli importi, delle date di inizio e fine del servizio espletato, degli enti pubblici e/o privati destinatari dei servizi per un ammontare complessivo pari ad almeno l'importo del servizio posto a base di gara. **Per servizi analoghi si intendono i servizi di pulizia prestati presso strutture museali e/o strutture espositive analoghe, università, biblioteche, archivi di stato ed uffici pubblici in generale.**

N.B.: L'amministrazione appaltante in caso di aggiudicazione dell'appalto o in sede di verifica dei requisiti dichiarati chiederà quali mezzi di prova delle dichiarazioni rese copia conforme all'originale dei certificati di regolare esecuzione dei servizi espletati sia presso gli enti pubblici che privati.

d) Dichiarazioni bancarie in originale rilasciate da parte di almeno due istituti di credito operanti negli stati membri della UE o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1 settembre 1993 n. 385;

ART. 3 La Busta "B — Offerta economica" deve contenere, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

1. dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore, contenente l'indicazione del prezzo globale che il concorrente offre per l'esecuzione del servizio, inferiore al prezzo complessivo dell'appalto, al netto del costo degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, espresso in cifre e in lettere e il conseguente ribasso percentuale, anch'esso espresso in cifre ed in lettere, rispetto all'elenco prezzi posto a base di gara;
2. calcolo analitico dei propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Art.4 - Modalità di svolgimento della gara

La commissione, il giorno fissato per l'apertura della gara, in seduta pubblica, procede all'apertura dei plichi pervenuti entro i termini di scadenza ed all'apertura della Busta A Documentazione Amministrativa al fine di verificare la correttezza formale della documentazione in esso contenuta, nel rispetto di quanto stabilito dalla presente lettera d'invito.

L'Amministrazione si riserva di effettuare verifiche circa la veridicità delle dichiarazioni contenute nella busta A relativamente a concorrenti individuati con criteri discrezionali.

Nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 97, comma 8, del D.Lgs. 50.2016 e s.m.i., terminata la fase amministrativa, la commissione di gara, prima dell'apertura dei plichi contenenti le offerte economiche e nel caso in cui le offerte ammesse risultino pari a superiori a 10, procede ad effettuare il sorteggio di cui all'art. 97, comma 2, del D.lgs. 50.2016 e sm.i. di uno dei seguenti metodi:

a) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media;
b) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, tenuto conto che se la prima cifra dopo la virgola, della somma dei ribassi offerti dai

2. **in contanti**, a mezzo del modello rilasciato dal Servizio riscossione, presso tutti i punti vendita della rete tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'uopo si informa che l'elenco punti vendita è disponibile all'indirizzo http://www.lottomaticaservizi.it, alla funzione "Cerca punto vendita più vicino a te", e che, dal 1° maggio 2010, è stata attivata la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca.

   A riprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente deve allegare all'offerta l'originale dello scontrino rilasciato dal punto vendita ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi degli articoli 19 e 38, comma 3, del DPR 445/00. La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

   - il codice fiscale del partecipante;
   - il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare;

per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788), (BIC/PASCITMMROM), intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante (p.e. VAT number);
- il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento effettuato ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi degli articoli 19 e 38, comma 3, del DPR 445/2000;

F. Attestazione di avvenuto **sopralluogo obbligatorio** rilasciata dal R.U.P. la quale dovrà essere inserita nel plico di gara; in ogni caso per l'effettuazione del sopralluogo le imprese invitate potranno contattare il RUP arch. Giosuè De Angelis al tel. 081 74.99.255 – cell. 338.90.45.703 – e-mail giosue.deangelis@beniculturali.it;

G. **Le imprese concorrenti, pena l'esclusione dalla gara, devono essere in possesso dei seguenti requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi:**

   a) ai sensi dell'art. 83, comma 3, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., i concorrenti, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, devono essere iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.lgs. 50/2016 s.m.i., mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente;

   b) dichiarazione/i sostitutiva/e resa/e ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa/e secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con le quali il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità dichiara: **il fatturato globale conseguito nell'ultimo esercizio antecedente la data di presentazione dell'istanza di partecipazione**;

concorrenti ammessi è pari ovvero uguale a zero la media resta invariata; qualora invece la prima cifra dopo la virgola, della somma dei ribassi offerti dai concorrenti ammessi è dispari, la media viene decrementata percentualmente di un valore pari a tale cifra;

c) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, incrementata del 20 per cento;
d) media aritmetica dei ribassi in termini assoluti di tutte le offerte ammesse, decurtata del 20 per cento;
e) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media, moltiplicato per un coefficiente sorteggiato dalla commissione giudicatrice all'atto del suo insediamento tra i seguenti valori: 0,6; 0,8; 1; 1,2; 1,4;

Si precisa che l'appalto è aggiudicato con il metodo del minor prezzo pertanto il calcolo dell'anomalia verrà effettuato esclusivamente per verificare la soglia sopra la quale le offerte saranno considerate anomale e pertanto potranno essere sottoposte a verifica di congruità dall'amministrazione appaltante.

Qualora le operazioni di gara non fossero ultimate nel corso della seduta prevista per il giorno fissato per l'apertura dei plichi amministrativi i lavori saranno ripresi nella medesima sede nel giorno e ora comunicati ai presenti dal presidente della Commissione di gara, senza ulteriore avviso ai concorrenti.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla Stazione Appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Potranno partecipare alla seduta di gara i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti.

L'aggiudicazione definitiva diviene efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale.

Art. 5 - Informazioni di carattere generale

Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti di servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato. La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto, per quelle categorie a qualificazione obbligatoria non possedute dal partecipante, **comporta l'esclusione dalla gara.**

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua dall'amministrazione.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda potranno essere sanate attraverso la procedura di **soccorso istruttorio** prevista dall'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'art. 85 - con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica - obbligherà il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della Stazione Appaltante, di una sanzione pecuniaria pari all'1‰ (uno per mille) – e comunque non superiore ad € 5.000,00 dell'importo a base d'asta.

In tal caso, la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. **La sanzione sarà dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.**

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Stazione Appaltante ne richiederà comunque la regolarizzazione, senza l'applicazione di alcuna sanzione.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente sarà escluso dalla gara.

Spetterà all'aggiudicatario l'anticipazione del 20% del prezzo dell'appalto, così come previsto dall'art. 35, comma 18, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. L'erogazione dell'anticipazione sarà subordinata alla costituzione di idonea garanzia fideiussoria.

Per la visione degli elaborati progettuali compreso il capitolato speciale d'appalto, e per le visite di sopralluogo le Imprese invitate dovranno prendere contatto, con la massima sollecitudine e comunque non oltre 10 giorni anteriori alla data di presentazione delle offerte, con l'arch. Giosuè De Angelis al tel. 081 74.99.255 – cell. 338.90.45.703 – e-mail giosue.deangelis@beniculturali.it.

Chiarimenti/informazioni relativi alle e procedure di gara ovvero alle clausole e prescrizioni della presente lettera potranno essere richiesti al R.U.P. fino a sei giorni prima della scadenza di presentazione delle offerte al seguente indirizzo mail: giosue.deangelis@beniculturali.it.

Si trasmette in allegato:

1. **Documento di gara unico europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea;**
2. **Capitolato speciale d'appalto;**
3. **Allegato tecnico**

Il Responsabile del Procedimento
Arch. Giosuè De Angelis

Il Direttore
Sylvain Bellenger

Firmato digitalmente da

SYLVAIN JEAN JACQUES BELLENGER

CN = BELLENGER SYLVAIN JEAN JACQUES
O = Min. dei beni e delle attività cult. e turismo/80188210589
C = IT